

Indholdsfortegnelse

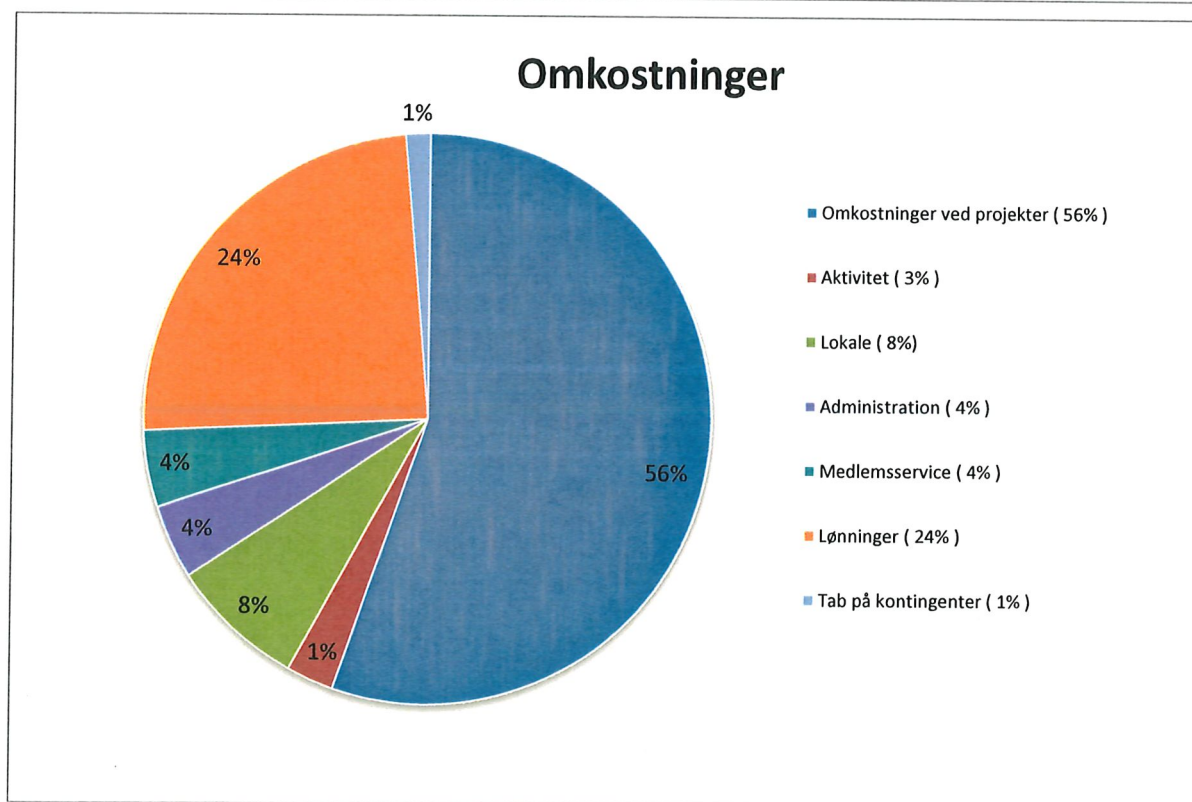
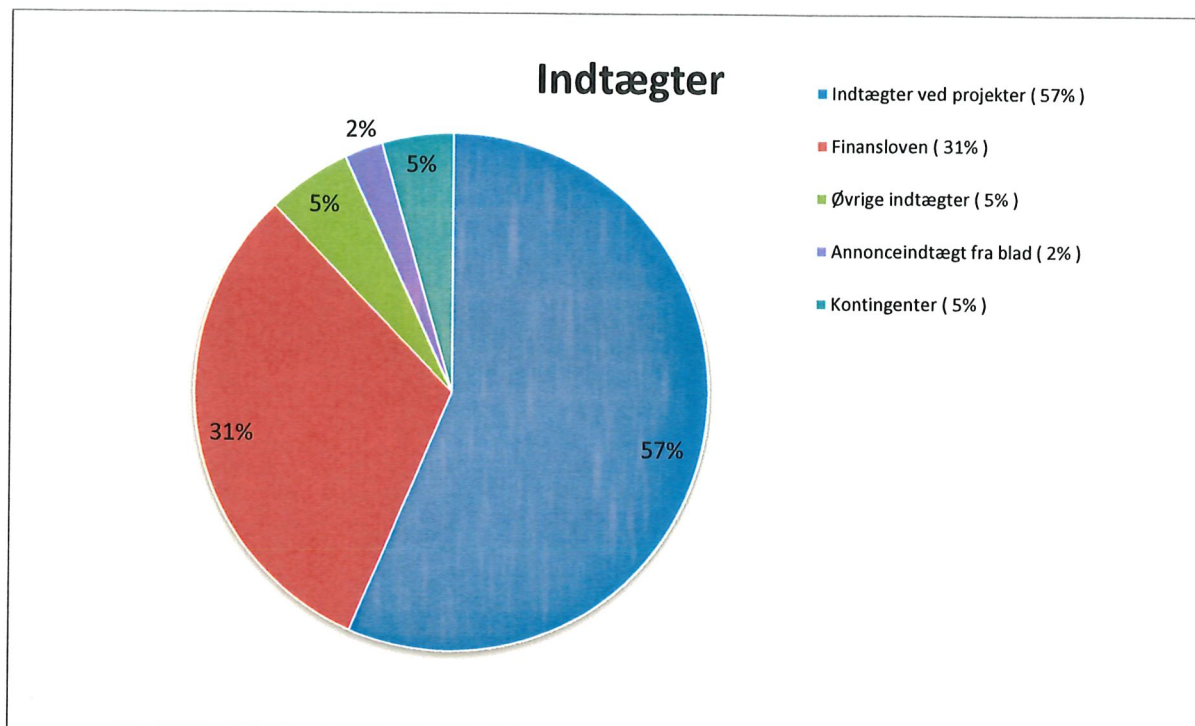
Erklæringer

Nøgletal	2
Hovedbestyrelsens årsberetning og underskrift	3-6
Revisionspåtegning	7-9

Årsregnskab 1/1 - 31/12 2022

Anvendt regnskabspraksis	10-11
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	13-20
Pengestrømsopgørelse	21

Nøgletal



Hovedbestyrelsens årsberetning

Foreningen Udviklingshæmmedes Landsforbund er for medlemmer fra 30 år og opefter.

Årets resultat for år 2022 andrager et overskud på kr. 379.949, som foreslås overført til næste år. Egenkapitalen beløber sig herefter til kr. 1.612.515.

Budgettet for 2023 udviser et underskud ca. t.kr. 288. ULF er kommet på finansloven og får i årene 2023-2024 et årligt tilskud på kr. 3,8 mio.. Ligesom der fortsat søges §18-tilskud fra kommuner til kursus/foredrag i kredsen og kommuner.

Der er i 2022 fortsat arbejdet på, at øge medlemsskaren, men den er faldet fra 2.428 enkeltmedlemmer i 2021 til 2.344 enkeltmedlemmer pr. 31/12 2022.

Der er fra Social- og Boligstyrelsen modtaget bekræftelse på at midlerne fra Forældreforløb ca. kr. 167.500 kan overføres til 2023.

Der er været følgende 8 projekter, hvoraf 3 er afsluttet i 2022 og 5 afsluttes i 2023:

ULF Fælles

ULF-fælles handler om at skabe fællesskaber for mennesker med et udviklingshandicap. Fællesskaberne skal skabes gennem aktiviteter, som er ønsket og udviklet af målgruppen selv. Aktiviteterne skal drives af målgruppen med den støtte, der er brug for. Aktiviteterne foregår online, men nogle aktiviteter vil også blive tilgængelige som streaming via ULF's hjemmeside. Det kan f.eks. være undervisning, foredrag, yoga eller gymnastik. Der skal laves mindst 3 aktiviteter om ugen online. Der skal arbejdes på at få endnu flere mennesker med udviklingshandicap online, så de kan deltage i de online aktiviteter. Der oprettes et IT-værksted, hvor borgere kan få hjælp til at komme online. IT-værkstedet vil udvikle små film om, hvordan man kommer online. Filmene vil blive synlige på Facebook og hjemmeside. Fysisk hæfte med billeder, hvor det bliver illustreret, hvordan man kommer online.

Kommunevalg (Handicap)

Formålet er at afholde et weekendkursus for unge mennesker med et udviklingshandicap, der giver dem viden om og forståelse for hvordan en kommune og et kommunalvalg fungerer. De får mulighed for at lære, hvordan de retter henvendelse til en lokalpolitiker og embedsværket samt hvordan de henter information om områder, der er relevante for dem. De unge får mulighed for at sætte sig ind i, hvad kommunerne kan gøre for dem. På den måde vil de opnå mere indflydelse og medbestemmelse til gavn for deres hverdagsliv, trivsel og fremtid.

ULF - aktivitetsgrupper for unge

Ensomme og isolerede unge med udviklingshæmning kontaktes af uddannede frivillige udviklingshæmmede ved personlig kontakt på bosteder, ungetilbud og i private hjem. De frivillige støttes af ansat projektleder (støtteperson) og en projektgruppe af unge frivillige med udviklingshæmning. Frivillige tager ud og banker på døren (efter forudgående aftale med bosteder, ungetilbud og forældre) for at få en snak med de unge og invitere dem med i en aktivitetsgruppe. Princippet i en aktivitetsgruppe er de unges egne ønsker til aktiviteter. Allerede ved den første kontakt bliver de unge spurgt om, hvilke sociale aktiviteter de ønsker at deltage i. Netop brugerinddragelse til selv- og medbestemmelse er fundamentet i ULF. De unge skal selv stå for idéer, planlægning og afholdelse af sociale aktiviteter i grupperne med nødvendig støtte fra projektets ansatte.

Hovedbestyrelsens årsberetning

ULF Linjen

Formålet med ovennævnte projekt er en telefonlinje drevet af og for mennesker med udviklingshandicap. Her kan man få en god snak om løst og fast, få drøftet udfordringer eller få et godt råd, af en der kender lige præcis til de specifikke udfordringer målgruppen har. ULF modtog i 2020, Social- og Indenrigsministerens Handicappris, hvor ULF linjen nævnes som netop en af de aktiviteter der blev lagt vægt på i valget af ULF til prisen.

Forældreforløb

Formålet med ovennævnte projekt er at tilbyde forældreforløb med babysimulatorer som både gruppeforløb og individuelle forløb. Projektet er funderet på ULF's principper og bygger videre på ULF's tidligere erfaringer og viden med forældreforløb og babysimulatorer, blandt andet projekter der er gennemført med støtte fra Socialstyrelsen i 2007-2009 og 2011-2015. Ønsket med projektet er at kvalificere og konceptualisere forældreforløbene samt udvide kapaciteten.

Det er endvidere målet, at indsatsen monitoreres og tilpasses gennem hele projektperioden på baggrund af viden, der tilvejebringes undervejs, således at forældreforløbene løbende optimeres, og der ved projektafslutning er dannet et solidt vidensgrundlag om målgruppen og indsatsens implementering, virkning og økonomi.

ULF – Udviklingshæmmedes uddannelse og arbejde - hvordan? (Handicappuljen)

Formålet er at afholde et weekendkursus for unge udviklingshæmmede, der giver dem viden om og forståelse for, hvordan uddannelsessystemet og arbejdsmarkedet fungerer, og hvordan de kan blive en del af det. Med denne nye viden og forståelse vil unge med udviklingshæmning opnå mere indflydelse og medbestemmelse til gavn for deres arbejdsliv, hverdagsliv, trivsel og fremtid. Kurset skal både være sjovt og lærerigt, og vi skal have et godt fællesskab sammen med ligestillede fra hele landet.

ULF oplever, at det giver unge med udviklingshandicap rigtig meget personligt og socialt at opleve en weekend sammen med andre unge og uden professionel pædagogisk støtte.

ULF's beboerråd afhjælper sociale udfordringer (PUF-puljen)

Formålet er at mennesker med udviklingshæmning som et led i deres sociale og personlige udvikling, skal kunne deltage i beboerråd på deres bosted og i langt højere grad få kvalificeret indflydelse på eget hverdagsliv. Så deres livskvalitet øges væsentligt.

Udviklingshæmmede bliver, på grund af deres kognitive udfordringer, ofte ekskluderet fra sociale fællesskaber. Forandringen er at deltagelse i beboerråd vil give dem et fællesskab i kendte omgivelser, hvor de kan udvikle deres sociale kompetencer samtidig med at deres selvværd øges, når de oplever at blive hørt og få indflydelse.

Aktiviteterne er en deltagerorienteret proces med kommunikationsværktøjer, mentorordning og sociale og fællesskabsfremmende arrangementer.

Når aktiviteterne er båret af de udviklingshæmmede selv og med processer og værktøjer som ULF har erfaringer for virker, vil de gavne mennesker med udviklingshæmning.

Mental Sundhed

Projektet har til formål at skabe bedre mental sundhed for mennesker med udviklingshandicap. Projektet udarbejdes sammen- og i fællesskab med mennesker med et udviklingshandicap, og et væsentligt mål er at uddanne frivillige borgervejledere, som kan undervise og formidle egne erfaringer i arbejdet med mental sundhed. Temaerne på kurset er: sociale fællesskaber, bodyfulness/bevægelse, kost, natur, lydbøger og sang. Projektet udbydes som 2 dages kurser på STU-skoler og bosteder i Danmark. Undervisningen på kurset foregår som en vekselvirkning mellem oplæg, fysiske øvelser og praktiske opgaver. De udviklingshæmmede inddrages og trænes til en forståelse af deres mentale sundhed og tilegner sig metoder til fremtidig forbedring af deres mentale sundhed.

Hovedbestyrelsens årsberetning

Det er vor opfattelse, at der ikke foreligger forhold, der har betydning for bedømmelsen af regnskabet, som ikke er oplyst.

Foreningen vælger ny revisor i 2023, idet den nuværende revisor har ønsket at stoppe, da han er påbegyndt nedtrapning af sine arbejdsopgaver.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hovedbestyrelsens underskrift

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for Udviklingshæmmedes Landsforbund.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med reglerne om regnskab og revision m.v. jfr. bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssigt, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten har været fremlagt og gennemgået med hovedbestyrelsen, inden det blev forelagt til underskrift.

Vejle, den. 29. april 2023.

Lars Gjermandsen
Formand

Lisbeth Jensen
Kasserer

Lars Gjermandsen

Lisbeth Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Udviklingshæmmedes Landsforbund

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion med forbehold

Vi har revideret årsregnskabet for Udviklingshæmmedes Landsforbund for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter reglerne om god offentlig regnskabspraksis, den regnskabspraksis der er beskrevet på side 10-11 og bekendtgørelse nr. 2663 af 28/12 2021 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, bortset fra de mulige indvirkninger af det forhold, der er beskrevet i afsnittet "Grundlaget for konklusion med forbehold", giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med den regnskabspraksis der er beskrevet på side 10-11 samt den beskrevne bekendtgørelse.

Grundlag for konklusion med forbehold

Utilstrækkeligt revisionsbevis - manglende opgørelse af lønomkostninger for projekter

Der er ikke udarbejdet timeopgørelser for timer anvendt til projekter. Som følge af dette har vi ikke været i stand til at fastlægge om fordelingen af lønomkostninger mellem de enkelte projekterne er korrekte. Vi har derfor ikke været i stand til at afgøre, om eventuelle ændringer af disse beløb er nødvendigt.

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2663 af 28/12 2021 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på side 10-11, hvor anvendt regnskabspraksis beskrives.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

I henhold til bekendtgørelsen er de af foreningens godkendt budgettal medtaget som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgettet har, som det fremgår af årsregnskabet ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med den regnskabspraksis der er beskrevet på side 10-11 samt den beskrevne bekendtgørelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om hovedbestyrelsens årsberetning

Ledelsen er ansvarlig for hovedbestyrelsens årsberetning.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke hovedbestyrelsens årsberetning, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om hovedbestyrelsens årsberetning.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse hovedbestyrelsens årsberetning og i den forbindelse overveje, om hovedbestyrelsens årsberetning er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om hovedbestyrelsens årsberetning indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik og den angivne bekendtgørelse.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at hovedbestyrelsens årsberetning er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i god regnskabsskik og den angivne bekendtgørelse. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i hovedbestyrelsens årsberetning.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de foreninger, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de foreninger, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Som omtalt i konklusion med forbehold skal vi omtale, at pga. manglende opgørelser af lønomkostninger for projekter kan vi ikke oplyse om hvorvidt der for denne post er udvist sparsommelighed, produktivitet og effektivitet. Ligesom vi for denne post ikke kan oplyse om den er korrekte i forhold til bevillingerne. Vi har ikke yderligere væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hedensted, den 29. april 2023.

Status Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab

CVR nr. 30 70 79 07


Tommy Rathmann

registreret revisor

MNE16440

Anvendte regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt efter god regnskabsskik og bekendtgørelse nr. 2663 af 28/12 2021.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes efter faktureringsprincippet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til aktiviteter, administration m.v..

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger vedrører renter til pengeinstitutter og andre kreditorer.

BALANCEN

Indskud/Depositum

Der er indbetalt depositum vedrørende de lejede lokaler. Dette beløb forventes tilbagebetalt i forbindelse med eventuel fraflytning.

Tilgodehavende kontingenter

Tilgodehavende kontingenter vedrører ikke betalt kontingent for 2022. Der er hensat til forventet tab.

Tilgodehavende lønrefusion

Tilgodehavende lønrefusion vedrører projekter samt refusion fra Kommunerne vedrørende udbetalte lønninger.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender vedrører tilgodehavender fra projekter samt øvrige tilgodehavende.

Anvendte regnskabspraksis (fortsat)

Forudbetalte igangværende projekter

Forudbetalte igangværende projekter er projekter hvor regnskabsåret ikke er kalenderåret, men skævt. Projekterne indtægts-/udgiftsføres efter statusdagen.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominel restgæld eller det beløb, foreningen skal betale for at indfri forpligtelsen (nettorealisationsværdi).

**Resultatopgørelse for perioden
1. januar til 31. december 2022**

	Note	2022	2022 Budget	2021 t.kr.
Indtægter				
Finansloven		3.800.000	3.800.000	3.616
Indtægter ved projekter	1	6.855.243	6.283.400	3.589
Øvrige indtægter	2	647.430	500.000	894
Annonceindtægt fra blad		291.082	279.600	280
Gaver		47.073	20.000	27
Salg af diverse (Bjarnes bog)		1.435	0	0
Kontingenter - medlemmer	3	550.350	590.300	535
		<u>12.192.613</u>	<u>11.473.300</u>	<u>8.941</u>
Omkostninger				
Omkostninger ved projekter	4	-6.474.806	-6.029.400	-3.426
Øvrige omkostninger	5	-2.892	-54.800	-50
Aktivitetsomkostninger	6	-316.704	-394.740	-184
Lokaleomkostninger	7	-896.878	-776.936	-380
Administrationsomkostninger	8	-496.053	-186.700	-311
Medlemsservice	9	-511.252	-554.366	-23
Lønninger	10	-2.843.722	-3.405.728	-2.564
Momsfritagelse		10.963	140.000	0
Tab på kontingenter		<u>-166.145</u>	<u>-100.000</u>	<u>-124</u>
Resultat før renter		495.124	110.630	1.879
Renteomkostninger	11	<u>-465.175</u>	<u>-15.000</u>	<u>-12</u>
Nettoresultat		<u>29.949</u>	<u>95.630</u>	<u>1.867</u>
Resultatdisponering				
Nettoresultat		29.949	95.630	1.867
Hensættelse til reserve	12	<u>350.000</u>	<u>0</u>	<u>-1.430</u>
Overført resultat		<u>379.949</u>	<u>95.630</u>	<u>437</u>

Balance pr. 31. december 2022
-Aktiver-

	Note	2022	2021 t.kr.
Aktiver			
Indskud / Depositum		110.859	110
Tilgodehavende kontingent	13	153.600	148
Andre tilgodehavender	14	910.833	789
Mellemregning ULF Ungdom	15	51.702	644
Likvide beholdninger	16	1.771.906	578
		<u>2.998.900</u>	<u>2.269</u>
-Passiver-			
Egenkapital			
Formue pr. 1. januar 2022		152.566	-285
Periodens resultat		379.949	437
		532.515	152
Reserve for hensættelser	17	1.080.000	1.430
		<u>1.612.515</u>	<u>1.582</u>
Gæld			
Forudbetalte igangværende projekter	18	1.048.333	341
Anden gæld	19	338.052	346
		<u>1.386.385</u>	<u>687</u>
Passiver i alt		<u>2.998.900</u>	<u>2.269</u>

Noter

	2022	2022 Budget	2021 t.kr.
Note 1. Indtægter ved projekter			
ULF Fælles	477.648	112.400	0
Kommunevalg (Handicap)	146.753	0	0
ULF - aktivitetsgrupper for Unge (PUF)	270.000	135.000	0
ULF Linien (Finansloven)	1.600.000	1.600.000	0
Forældreforløb (Finansloven - videreført til 2023)	2.500.000	2.500.000	0
Forældreforløb: Spar Nord Fonden (Finansloven - videreført til	29.786	0	0
Mental Sundhed (ikke brugt alt - forventes videreført til 2023)	138.986	111.000	187
Det er ikke OK	0	0	400
Sammen om samfundet	0	0	300
ULF Linjen	0	0	1.000
ULF Tolke	0	0	237
1000 Nye fællesskaber	0	0	511
IT-kriminativitet	0	0	152
Ferie	1.456.360	1.325.000	458
Kredse/Kommune:			
§18-midler	235.710	500.000	344
	<u>6.855.243</u>	<u>6.283.400</u>	<u>3.589</u>
Note 2. Øvrige indtægter			
Honorar kursus/foredrag/støtteperson §18	166.785	300.000	399
Materialer §18	10.733	0	103
Rejseudgifter §18	21.876	0	49
Mødeudgifter §18	3.795	0	29
Lokaleleje (Klap)	0	0	72
Lokaleleje (ULF Ungdom)	40.008	0	40
Øvrigt lokaleleje	14.800	0	0
Øvrige honorar (øvrige)	148.111	200.000	174
Diverse øvrige indtægter	66.412	0	0
Materialer	75.500	0	1
Kørsel/transport/fortæring	99.410	0	27
	<u>647.430</u>	<u>500.000</u>	<u>894</u>

Noter

	2022	2022 Budget	2021 t.kr.
Note 3. Kontingenter			
Pr. 31/12 2022 er der registreret i alt 2.577 medlemmer over 30 år. Heraf er 2.344 enkeltmedlemmer. De resterende 233 medlemmer fordeler sig på 89 værksteder / foreninger og 144 passive medlemmer.			
Note 4. Omkostninger ved projekter			
ULF Fælles	477.648	112.400	0
Kommunevalg (Handicap)	153.994	0	0
ULF - aktivitetsgrupper for Unge (PUF)	255.963	135.000	0
ULF Linien (Finansloven)	1.600.000	1.600.000	0
Forældreforløb (Finansloven - videreført til 2023)	2.529.786	2.500.000	0
Mental Sundhed (ikke brugt alt - forventes videreført til 2023)	138.986	111.000	187
Det er ikke OK	0	0	400
Sammen om samfundet	0	0	300
ULF Linjen	0	0	1.000
ULF Tolke	0	0	233
1000 Nye fællesskaber	0	0	511
IT-kriminativitet	0	0	152
Ferie	1.070.890	1.071.000	276
Kredse/Kommune:			
Støtteperson	49.500	0	17
Aktiviteter (Foredrag, Kursus og øvrige aktiviteter)	135.196	500.000	215
Materialer	10.733	0	55
Rejseudgifter	23.342	0	47
Mødeudgifter	5.818	0	24
Ej anvendt	11.436	0	0
EDB	8.418	0	0
Revisor	0	0	5
Forsikring	300	0	0
Gebyr	56	0	0
Småanskaffelser	133	0	0
Personaleudgifter	4.753	0	0
Årets underskud i kredse m.v.	-2.146	0	4
	<u>6.474.806</u>	<u>6.029.400</u>	<u>3.426</u>
Note 5. Øvrige omkostninger			
Materialer	0	0	22
Kørsel/transport/fortæring/hotel/kursus	2.892	54.800	28
	<u>2.892</u>	<u>54.800</u>	<u>50</u>

Noter

	2022	2022 Budget	2021 t.kr.
Note 6. Aktivitetsomkostninger			
Rejser	33.829	92.840	45
Skattefri kørselsgodtgørelse m.v.	145.622	180.000	109
Møder	21.509	50.400	8
HB-møder / FU-møder / ULF Ferie udvalg	21.474	0	10
Indvielse af nye lokaler	54.526	0	0
Udgifter aktiviteter	39.744	71.500	12
	<u>316.704</u>	<u>394.740</u>	<u>184</u>
Note 7. Lokaleomkostninger			
Husleje, varme, el og rengøring	828.241	776.936	335
Vedligeholdelse	68.637	0	0
Tab depositum	0	0	45
	<u>896.878</u>	<u>776.936</u>	<u>380</u>
Note 8. Administrationsomkostninger			
Revision	45.000	66.000	42
Budgetudarbejdelse, budgetsammenligning, likviditet m.v.	21.770	0	37
Forsikringer og kontingenter	90.771	23.400	29
Småanskaffelser	140.698	40.000	53
Gebyr pro-løn	13.377	10.000	9
Gebyr	8.762	14.200	14
Gaver	24.854	6.000	14
Personaleomkostninger	66.712	25.000	103
Sponsorat og donation	3.000	0	0
Uddannelse personale	57.840	0	0
Diverse	23.269	2.100	10
	<u>496.053</u>	<u>186.700</u>	<u>311</u>

Noter

	2022	2022 Budget	2021 t.kr.
Note 9. Medlemservice			
Telefon	128.274	80.000	95
Kontorartikler / Kopimaskine	158.625	81.700	131
EDB-udgifter	386.845	230.000	289
Porto mv. (bladpulje kr. 57.191 fratrukket)	178.131	180.000	189
Konsulentassistance m.v.	6.373	60.000	129
Bogholderiassistance	70.333	87.900	95
PBS og Sproom	21.317	20.000	18
Indtægt medlemservice	-438.646	-185.234	-923
	<u>511.252</u>	<u>554.366</u>	<u>23</u>
Note 10. Lønninger			
Lønninger	6.179.523	6.795.180	4.649
Pension	643.308	463.000	398
ATP og sociale omkostninger	143.853	125.325	105
	<u>6.966.684</u>	<u>7.383.505</u>	<u>5.152</u>
Refunderet lønarbejde	-4.122.962	-3.977.777	-2.588
	<u>2.843.722</u>	<u>3.405.728</u>	<u>2.564</u>
Note 11. Renteomkostninger			
Renteudgifter bankkonti	13.623	13.500	10
Renteudgifter kreditorer	83	0	1
Renteudgifter kredse	1.469	1.500	1
Nedskrivning af tilgodehavender (kurstab)	450.000	0	0
	<u>465.175</u>	<u>15.000</u>	<u>12</u>
Note 12. Øvrige reserver			
Hensættelse inflation/lønregulering	-350.000	0	0
Hensættelse opfyldelse af kategori B	-100.000	0	0
Hensættelse tilskud ULF Ungdom	-100.000	0	0
Hensættelse husleje 2022 gammel lejemål	275.000	0	-275
Hensættelse flytning	325.000	0	-325
Hensættelse udgifter organisationsinitiativer (udsat grundet cc	300.000	0	-830
	<u>350.000</u>	<u>0</u>	<u>-1.430</u>

Noter

	2022	2021 t.kr.
Note 13. Tilgodehavende kontingenter		
Kontingenter	734.685	601
Hensat til tab	-581.085	-453
	<u>153.600</u>	<u>148</u>
 Note 14. Andre tilgodehavender		
Tilgodehavender - diverse indtægter	599.458	755
Skattekonto	2.530	3
Tilgodehavende kredse	23.616	31
Forudbetalte omkostninger	285.229	0
	<u>910.833</u>	<u>789</u>
 Note 15. Mellemregning ULF Ungdom		
Tilgodehavende ULF Ungdom	501.702	644
Nedskrivning	-450.000	0
	<u>51.702</u>	<u>644</u>
 Note 16. Likvide beholdninger		
Jyske Bank, checkkonto	nr. 7244 1073169 369.448	100
Jyske Bank, kontingent o. 35 år	nr. 7244 1763280 87.365	123
Jyske Bank, nemkonto	nr. 7244 1009171 367.765	113
Jyske Bank, ferie ny konto	nr. 7562 1118274 812.469	60
Jyske Bank, Assens	nr. 7562 1138868 5.132	6
Jyske Bank, Esbjerg	nr. 7244 1320917 11.041	11
Jyske Bank, Favrskov	nr. 7244 1535506 5.559	20
Jyske Bank, Fredericia	nr. 7562 1012311 4.350	6
Jyske Bank, Frederiksberg	nr. 7244 1218392 4.142	10
Jyske Bank, Frederikshavn	nr. 7244 1218418 5.517	5
Jyske Bank, Holbæk	nr. 7244 1360657 4.854	5
Jyske Bank, Horsens	nr. 7244 1224242 24.333	28
Jyske Bank, Kolding	nr. 7562 1005539 7.901	15
Jyske Bank, København	nr. 7244 1218376 6.023	7
Jyske Bank, Køge	nr. 7244 1218376 2.224	7
Jyske Bank, Lolland	nr. 7562 1159872 1.556	0
Jyske Bank, Oddsherred	nr. 7562 1138892 3.388	9
Jyske Bank, Odense	nr. 7244 1218368 2.571	4
Jyske Bank, Svendborg	nr. 7244 1077686 6.072	1
Jyske Bank, Vejle	nr. 7244 1080180 7.383	13
	<u>1.739.093</u>	<u>543</u>

Noter

	2022	2021 t.kr.
Note 16. Likvide beholdninger		
Fortsat	1.739.093	543
Jyske Bank, Ålborg	nr. 7562 1012345 1.123	2
Jyske Bank, Århus	nr. 7244 1254397 11.607	14
Jyske Bank, Åbenrå	nr. 7244 1012345 15.739	16
Kasse forening	1.066	0
Kasse Horsens	810	1
Kasse Kolding	150	0
Kasse København	6	0
Kasse Odense	1.000	1
Kasse Vejle	1.212	1
Kasse Aarhus	100	0
	1.771.906	578
Note 17. Hensættelser		
Hensættelse husleje 2022 gammel lejemål	0	275
Hensættelse flytning	0	325
Hensættelse tilskud ULF Ungdom	100.000	0
Hensættelse opfyldelse af kategori B	100.000	0
Hensættelse inflation/lønregulering	350.000	0
Hensættelse udgifter organisationsinitiativer (HR m.v.)	530.000	830
	1.080.000	1.430
Note 18. Forudbetalte igangværende projekter		
ULF - udviklingshæmmedes uddannelse og arbejde - hvordan? 1/7 2022 - 30/6 2023		
Indtægter	159.559	0
Omkostninger	-108.001	51.558
	51.558	0
ULF's beboerråd afhjælper sociale udfordringer 1/10 2022 - 30/9 2023		
Indtægter	93.546	0
Omkostninger	-87.496	6.050
	6.050	0
Mental Sundhed 2021-2023		
Indtægter	138.986	0
Omkostninger	-132.167	6.819
	6.819	0
ULF Linien 2022		
Indtægter	1.600.000	0
Omkostninger	-1.599.400	600
	600	0
Forældreforløb 2022		
Indtægter	2.529.786	0
Omkostninger	-2.362.307	167.479
	232.506	167.479

Noter

	2022	2021 t.kr.
Note 18. Forudbetalte igangværende projekter		
Fortsat	232.506	0
ULF Fælles 1/12 2021 - 30/4 2022		
Indtægter	0	365
Omkostninger	0	-364
Kommunevalg (Handicap) 1/7 2021 - 30/6 2022		
Indtægter	0	146
Omkostninger	0	-143
ULF - aktivitetsgrupper for Unge 1/7 2021 - 30/6 2022		
Indtægter	0	270
Omkostninger	0	-100
Forudbetalte ferier og medlemsopsparring (Ferie)	760.827	98
1000 Nye Fællesskaber 2022	0	59
30 års jubilæum	2.000	0
§18-midler	53.000	10
	1.048.333	341
 Note 19. Anden gæld		
ATP og pension	21.737	22
Feriepenge	28.887	29
Feriepengeforpligtelse	35.597	0
Skyldig løn	3.064	0
Gavekasse	37.578	25
Diverse kreditorer	129.439	160
Gæld kredse	12.437	10
Indestående kredse	9.313	12
Skyldig revision og regnskabsmæssig assistance (projekter og forening)	60.000	88
	338.052	346

Pengestrømsoppgørelse

	2022	2021 t.kr.
Årets resultat	29.949	1.867
Forskydning i tilgodehavender	464.632	48
Forskydning i kortfristet gjeld	<u>699.310</u>	<u>-1.140</u>
PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET	<u>1.193.891</u>	<u>775</u>
Depositum	<u>0</u>	<u>-66</u>
PENGESTRØMME FRA INVESTERINGSAKTIVITET	<u>0</u>	<u>-66</u>
ÅRETS PENGESTRØMME	1.193.891	709
Likvide midler primo	<u>578.015</u>	<u>-131</u>
Likvide midler ultimo	<u><u>1.771.906</u></u>	<u><u>578</u></u>